



รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
(ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง
อำเภอบรบือ จังหวัดมหาสารคาม

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๗ (รอบ ๑๒ เดือน)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานดังนี้

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๑ : กิจกรรม จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	
ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	
๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย	
๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	
๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์	
๑) อบรมแผนผังคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในทุกภารกิจงาน	
๒) บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานในการบริการประชาชนที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน	
๓) ผู้ปฏิบัติงานเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน	
๔) สามารถลดข้อผิดพลาดจากการทำงานที่ไม่เป็นระบบ	
ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ	
๑. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สามารถปฏิบัติงานตามข้อกำหนด ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กรได้	
๒. มีการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงานมากขึ้น	
งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

<p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๒ : กิจกรรม การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ดีที่สุด</p>	
<p>ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p>	
<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๑. งานพัสดุ กองคลัง จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและชี้แจงให้บุคลากรทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดง</p> <p>๒. งานพัสดุ กองคลัง จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง จัดหาพัสดุรายเดือน/รายปี ให้บุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนแดงอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๓. งานพัสดุ กองคลัง เผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น https://www.Nondang.go.th หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ของ อบต. โนนแดง</p>	
<p>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p>	
<p>คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รับทราบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และรายงานการจัดซื้อจัดจ้างและเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือน/รายปี</p>	
<p>งบประมาณที่ได้รับ</p>	<p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p>
<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)</p>	<p>ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)</p>
<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

<p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๓ : กิจกรรม เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p>	
<p>ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p>	
<p>๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๑๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และประชาชน</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๑. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ผ่านช่องทาง https://www.Nondang.go.th</p> <p>๒. มีมาตรการ/คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนทุจริตและประเพณีขอพบของเจ้าหน้าที่</p>	
<p>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p>	
<p>๑. ประชาชนและสาธารณชน มีช่องทางให้ผู้มารับบริการ สามารถติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>๒. ประชาชนและสาธารณชน มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	
<p>งบประมาณที่ได้รับ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

<p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๔ : กิจกรรมเผยแพร่คู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการสำหรับผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p> <p>๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>- อบต.โนนแดงมีมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โดยจัดทำคู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการสำหรับ เพื่อให้คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง อบต.โนนแดง ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติงานตามคู่มือการบริหารจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ดังกล่าวไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครื่องมือป้องกันความประพฤติของข้าราชการให้มีความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล</p>
<p>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p> <p>ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยสะอาด</p>	
<p>งบประมาณที่ได้รับ</p>	<p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p>
<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)</p>	<p>ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)</p>
<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</p>	<p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>

<p>มาตรการ/โครงการ/กิจกรรมที่ ๕ :_กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ นโยบายการไม่รับของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม</p> <p>๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๑. นายก อบต.โนนแดง ได้ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกับคณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ว่าจะไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ โดยพึงยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป</p> <p>๒. บุคลากรมีทัศนคติ มีค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>
<p>ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงาน งดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ในขณะที่ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ และปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรม</p>
<p>งบประมาณที่ได้รับ</p>	<p>ผลการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>
<p>ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)</p>	<p>ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)</p> <p>๓๐ กันยายน ๒๕๖๗</p>